

**GRUPO DE TRABAJO MÉXICO-QUEBEC**

**XV REUNIÓN**

**2015-2017**

**PRESENTACIÓN DE PROYECTOS  
EDUCACIÓN Y CULTURA**

**FORMULARIO  
DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE COOPERACIÓN**

**CIERRE DE RECEPCIÓN  
DEL FORMULARIO Y DE LOS DOCUMENTOS DE APOYO**

**7 DE MAYO DE 2015**

**Título del proyecto:**

**Número de proyecto:**

**Tema Eje** (ver formulario):



**Completar:**

- ✓ Todas las secciones del formulario.
- ✓ La ficha síntesis del proyecto de cooperación.

**Anexar los siguientes documentos:**

- ✓ Presupuesto detallado del proyecto de cooperación.
- ✓ Curriculum vitae del coordinador del proyecto y/o documento que demuestre la experiencia profesional del coordinador.

## 1. IDENTIFICACIÓN

**Identificar a los coordinadores, a los miembros de los equipos de los proyectos y otros participantes.**

### **Coordinador del proyecto**

El coordinador es el responsable del proyecto. Es el interlocutor directo y exclusivo entre las autoridades mexicanas y las quebequenses para la puesta en marcha del proyecto. El coordinador debe asegurarse del envío oportuno y de resolver los problemas que se presenten.

### **Participante**

Toda organización que participe en el proyecto o que lo financie.

### 1.1 Coordinadores del proyecto

<b>Coordinador del proyecto quebequense <sup>(1)</sup></b>	<b>Coordinador del proyecto mexicano <sup>(1)</sup></b>
Nombre:	Nombre:
Función:	Función:
Nombre completo de la organización:	Nombre completo de la organización:
Dirección completa:	Dirección completa:
Código Postal:	Código Postal:
Teléfono:	Teléfono:
Correo electrónico:	Correo electrónico:
<b>Nombre y título de la máxima autoridad dentro de su organización:</b>	
Nombre:	
Título:	

<b>Seleccione la casilla que corresponde:</b>	
<p>Su organización es:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <input type="checkbox"/> Organismo con fines lucrativos.</li> <li>▪ <input type="checkbox"/> Organismo sin fines lucrativos.</li> <li>▪ <input type="checkbox"/> Institución pública.</li> <li>▪ <input type="checkbox"/> Secretaría u organismo gubernamental.</li> <li>▪ <input type="checkbox"/> Empresa cultural.</li> <li>▪ <input type="checkbox"/> Organismo cultural.</li> <li>▪ <input type="checkbox"/> Asociación, federación u otro agrupamiento.</li> <li>▪ <input type="checkbox"/> Otro:</li> </ul> <hr style="width: 30%; margin-left: 0;"/>	

<sup>(1)</sup> **Anexar el** curriculum vitae del coordinador del proyecto y/o documento que demuestre la experiencia profesional del coordinador (experiencia profesional, publicaciones y distinciones).

## 1.2 Miembros del equipo de los coordinadores de proyectos

Miembro del equipo del coordinador quebequense	Miembro del equipo del coordinador mexicano
Nombre:	Nombre:
Función:	Función:
Nombre completo de la organización:	Nombre completo de la organización:
Dirección completa:	Dirección completa:
Código Postal:	Código Postal:
Teléfono:	Teléfono:
Correo electrónico:	Correo electrónico:

<p align="center"><b>Miembro del equipo del coordinador quebequense</b></p> <p>Nombre:</p> <p>Función:</p> <p>Nombre completo de la organización:</p> <p>Dirección completa:</p> <p>Código Postal:</p> <p>Teléfono:</p> <p>Correo electrónico:</p>	<p align="center"><b>Miembro del equipo del coordinador mexicano</b></p> <p>Nombre:</p> <p>Función:</p> <p>Nombre completo de la organización:</p> <p>Dirección completa:</p> <p>Código Postal:</p> <p>Teléfono:</p> <p>Correo electrónico:</p>
<p align="center"><b>Miembro del equipo del coordinador quebequense</b></p> <p>Nombre:</p> <p>Función:</p> <p>Nombre completo de la organización:</p> <p>Dirección completa:</p> <p>Código Postal:</p> <p>Teléfono:</p> <p>Correo electrónico:</p>	<p align="center"><b>Miembro del equipo del coordinador mexicano</b></p> <p>Nombre:</p> <p>Función:</p> <p>Nombre completo de la organización:</p> <p>Dirección completa:</p> <p>Código Postal:</p> <p>Teléfono:</p> <p>Correo electrónico:</p>

### 1.3 Otros participantes del proyecto

**Participante**

Toda organización que participe en el proyecto o que lo financie.

<b>Participante quebequense</b>	<b>Participante mexicano</b>
Nombre:	Nombre:
Función:	Función:
Nombre completo de la organización:	Nombre completo de la organización:
Dirección completa:	Dirección completa:
Código Postal:	Código Postal:
Teléfono:	Teléfono:
Correo electrónico:	Correo electrónico:
<b>Participante quebequense</b>	<b>Participante mexicano</b>
Nombre:	Nombre:
Función:	Función:
Nombre completo de la organización:	Nombre completo de la organización:
Dirección completa:	Dirección completa:
Código Postal:	Código Postal:
Teléfono:	Teléfono:
Correo electrónico:	Correo electrónico:

## 1.4 Temas centrales con base a las prioridades gubernamentales 2015 - 2017

Indicar el tema eje al que pertenezca su proyecto. Si su proyecto contiene más temas, indique el tema central que se reporta.

### 1. EDUCACIÓN

- 1.1  Formación profesional y técnica.
  - 1.2  Apoyo a proyectos entre instituciones gubernamentales, redes universitarias y centros de investigación, que generen beneficios de desarrollo social y económico.
  - 1.3  Cooperación en tecnologías educativas y educación superior a distancia.
  - 1.4  Intercambios en metodologías de la enseñanza y el aprendizaje de los idiomas español y francés.
  - 1.5  Otro (precisar):
- 
- 
- 

### 2. CULTURA

- 2.1  Apoyo al desarrollo de alianzas institucionales para la formación artística en México y en Quebec.
  - 2.2  Proyectos en materia de patrimonio cultural, museología, artes visuales, teatro, música, danza, literatura y cinematografía.
  - 2.3  Apoyo al desarrollo de intercambios en los sectores de las industrias culturales.
  - 2.4  Proyectos de coproducción, particularmente en artes escénicas.
  - 2.5  Proyectos de colaboración en el ámbito de las tecnologías para la producción artística.
  - 2.6  Otro (precisar):
- 
- 
-

## 2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

### Titulo del proyecto

--

### Presentación del proyecto

**2.1 Descripción del contexto, los objetivos y la justificación del proyecto en relación al tema central en base a las prioridades gubernamentales 2015-2017.**

--

**2.2 Enuncie los objetivos precisos, los resultados concretos, tipo de difusión y valoración de los resultados del proyecto.**

**Objetivos del proyecto**

**Resultados**

**Tipo de difusión y de valoración de los resultados de la cooperación (ejemplo: publicación, artículos, etc.)**

**2.3 Demostrar la complementariedad de la parte mexicana y la parte quebequense (una página máximo).**

### 3. PLAN DE TRABAJO (por 2 años)

Indique las principales actividades, las fechas aproximadas, los principales actores y los resultados obtenidos por cada año.

**Primer año (2015-2016)**

**Segundo año (2016-2017)**

#### 4. Previsiones presupuestarias

**Años fiscales**

Quebec: 1 de abril al 30 de marzo.

México: 1 de enero al 31 de diciembre.

**Modo de Financiamiento**

Gastos compartidos.

#### 5. INSTRUCCIONES

**FECHA DE CLAUSURA**  
**7 de mayo de 2015**

**Enviar por correo todos los siguientes documentos en archivo comprimido (ZIP)**

- ✓ Formulario completo (formato Word).
- ✓ Ficha síntesis del proyecto completa (formato Word).
- ✓ CV o la descripción de la experiencia profesional pertinente del responsable del proyecto. (formato Word o PDF).
- ✓ Presupuesto detallado del proyecto (formato Word, PDF o Excel)

**Para el equipo quebequense**

**El coordinador del proyecto quebequense debe enviar la documentación a la siguiente dirección electrónica:**

- ✓ Al Ministerio de Relaciones Exteriores de Quebec  
[appelprojetsQC-Mexique@mrif.gouv.qc.ca](mailto:appelprojetsQC-Mexique@mrif.gouv.qc.ca)

**Para el equipo mexicano**

**El coordinador del proyecto mexicano debe enviar la documentación a la siguiente dirección electrónica:**

- ✓ A la Secretaria de Relaciones Exteriores de México.  
Dirección General de Cooperación Técnica y Científica:  
[dgctcinternacional@sre.gob.mx](mailto:dgctcinternacional@sre.gob.mx).